

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.IX/11386 din 24.03.2025
pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud
nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare
Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor
servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-
Năsăud, cu modificările ulterioare

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară în data de ____03.2025, în prezența președintelui și a ____ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/11385 din 24.03.2025 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul nr.II/11388 din 24.03.2025 al Direcției juridice, administrație locală din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.12919 din 18.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/10937 din 19.03.2025, prin care s-a transmis Nota de fundamentare nr.12841 din 18.03.2025 și documentele anexate;
- Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.4 din 21.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nr.II/11292 din 24.03.2025;
- prevederile art.4, art.6, art.7, art.9, art.30, art.31, art.32 alin.(1) lit.c), art.33 alin.(1), art.34, art.51, art.88 și art.94 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3, art.27, art.28, art.30, art.34, art.37 alin.(1), art.39 lit.b), c), art.41 alin.(3),(5), art.42 alin.(1) lit.b), art.43 alin.(1), art.113 alin.(1),(2),(5), art.114, art.119 alin.(1),(2),(5),(5¹), art.132 lit.b) și art.135 din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2, art.5 și art.11 din Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.20 lit.c) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1), art.18 alin.(2) și art.25 alin.(2),(4) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.1 alin.(1),(2), art.4 alin.(1) și prevederile Anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială;
 - prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.1218/2019 pentru aprobarea standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.217/2023 privind aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.218/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;
 - avizul nr.IIA/___ din ___ al Comisiei de administrație și urbanism.
 - avizul nr.IIA/___ din ___ al Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport;
 - avizul nr.IIA/___ din ___ al Comisiei juridice și de fonduri europene.
- În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.a),d), alin.(5) lit.b) art.182 alin.(1), art.191 alin.(1) lit.a) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Art.2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.2 Se aprobă înființarea serviciului social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, cu sediul în localitatea Nușeni, strada Principală, nr.241, Județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I cu o capacitate de 37 locuri, fără personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.”

2. În Anexa nr.1.11, capacitatea serviciului social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean” se modifică de la 50 locuri la 37 locuri.

Art.II Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ____ voturi „pentru”.

Art.III Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția juridică, administrație locală din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

Art.IV Prezenta hotărâre se comunică, de către Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT, cu:

- Direcția juridică, administrație locală;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

INIȚIATOR:
VICEPREȘEDINTE,
CLAUDIU-DANIEL TAMAȘ

Aviz de legalitate:
p.SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
DIRECTOR EXECUTIV,
ELENA BUTTA

Nr. _____

Din _____.2025

Întocmit: C.G.A./S.A.M./1 ex.

Notă: Prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate simplă (votul majorității consilierilor județeni prezenți - art.182 alin.(1) din Codul administrativ).

Verificat: Compartiment pregătire documente, Monitorul Oficial Local	Avizat: Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, IT
Butnariu Camelia-Nicoleta, consilier superior	Borgovan Paul-Ioan, șef serviciu
Semnătura:	Semnătura:
Data: 24.03.2025	Data: 24.03.2025

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean îndeplinește atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, și ale instituțiilor publice de interes județean.

Conform prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud este cel mai important furnizor public de servicii sociale din județul Bistrița-Năsăud, organizat ca instituție publică, cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 a fost aprobată desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, printre care și serviciul social cu cazare: „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, cu sediul în orașul Beclean, strada Petru Maior, nr.22, județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I, cu o capacitate de 50 locuri.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.3/2025 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, în care s-a stabilit sediul social în localitatea Nușeni nr.241, județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a demarării lucrărilor de reabilitare a imobilului în care funcționa inițial, fiind necesară relocarea beneficiarilor și eliberarea amplasamentului.

Prin Nota de fundamentare nr.IIB/11382 din 24.03.2025 a Serviciului coordonare instituții subordonate, relații publice, se argumentează necesitatea modificării Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024, ca urmare a adresei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.12919 din 18.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/10937 din 19.03.2025.

Astfel, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud prin Nota de fundamentare nr.12841/18.03.2025 motivează necesitatea modificării Art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024, în sensul reducerii capacității serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, de la 50 locuri la 37 locuri, precum și modificarea în mod corespunzător a Anexei nr.1.11 la hotărârea anterior amintită, pe baza recomandărilor formulate de reprezentanții Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială în Raportul de evaluare în teren servicii sociale nr.17/IS din 14.03.2025, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr.12795 din 18.03.2025.

Potrivit acestui raport, este necesară modificarea capacității serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, de la 50 locuri la 37 locuri, în conformitate cu prevederile Standardului 1 - *Organizare și funcționare* și Standardului 2 - *Găzduire*, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.82/2019.

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean” deține Licența de funcționare provizorie nr.2180 din 14.02.2025, pentru o perioadă de 3 luni, respectiv până la data de 13.05.2025, pentru o capacitate de 37 beneficiari.

Prin urmare, în vederea asigurării funcționării serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, obținerii licenței de funcționare, și pentru respectarea standardelor minime de calitate aplicabile persoanelor adulte cu dizabilități, este necesară precizarea în cuprinsul hotărârii de înființare a serviciului social, a mențiunii privind capacitatea acestuia, respectiv de 37 locuri.

Propunerea de modificare a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 a fost avizată favorabil de către Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud prin Hotărârea nr.4 din 21.03.2025, transmisă cu adresa nr.13630 din 21.03.2025 și înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/11292 din 24.03.2025.

Pentru considerentele enunțate mai sus, aprob înțierea **Proiectului de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare** pe care îl supun dezbaterii și adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în forma prezentată.

INIȚIATOR:
VICEPREȘEDINTE,
CLAUDIU-DANIEL TAMAȘ

APROBAT:
Administrator public,
Grigore-Florin Moldovan

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud
nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare
Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor
servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud,
cu modificările ulterioare

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean îndeplinește atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, și ale instituțiilor publice de interes județean.

Conform prevederilor art.3 alin.(2) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, *statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.*

Potrivit art.27 alin.(1)-(2) din Legea nr.292/2011, *serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții; serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.*

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud este cel mai important furnizor public de servicii sociale din județul Bistrița-Năsăud, organizat ca instituție publică, cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 a fost aprobată desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, printre care și serviciul social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”,

cu sediul în orașul Beclean, strada Petru Maior, nr.22, județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I, cu o capacitate de 50 locuri.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.3/2025 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, în care s-a stabilit sediul social în localitatea Nușeni nr.241, județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a faptului că imobilul în care își desfășura activitatea serviciul social este obiect al Contractului de finanțare nr.9142 din 24.01.2023 aferent proiectului de investiții „Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str.Petru Maior nr.22, județul Bistrița-Năsăud” și al Contractului de lucrări nr.10003 din 25.04.2024 (proiectare și execuție lucrări), fiind necesară relocarea beneficiarilor și eliberarea amplasamentului pentru demararea lucrărilor.

Prin adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.12919 din 18.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/10937 din 19.03.2025, s-a solicitat efectuarea demersurilor necesare pentru aprobarea, prin hotărâre a consiliului județean, a modificării Art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024, în sensul reducerii capacității serviciului social de la 50 locuri la 37 locuri, precum și modificarea în mod corespunzător a Anexei nr.1.11 la hotărârea anterior amintită.

Conform Notei de fundamentare nr.12841 din 18.03.2025 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în urma întocmirii documentației pentru licențierea serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean” la sediul din localitatea Nușeni, s-a obținut Licența de funcționare provizorie nr.2180 din 14.02.2025, pe o perioadă de 3 luni, respectiv până la data de 13.05.2025, pentru o capacitate de 37 de locuri.

În perioada 10.03.2025-14.03.2025, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud a efectuat vizita în teren pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime de calitate în cadrul serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”. În acest sens, s-a întocmit Raportul de evaluare în teren servicii sociale nr.17/IS din 14.03.2025, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr.12795 din 18.03.2025, prin care s-a constatat îndeplinirea în proporție de 97,56% a standardelor minime de calitate, și s-a propus menținerea licenței de funcționare provizorie și reevaluarea serviciului în perioada 11.04.2025-14.04.2025, fiind dispusă următoarea măsură: *actualizarea regulamentului propriu de organizare și funcționare al serviciului social, conform licenței provizorii emise pentru o capacitate de 37 de beneficiari, cu termen de soluționare 10.04.2025*, în conformitate cu prevederile Standardului 1 - *Organizare și funcționare* și Standardului 2 - *Găzduire*, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.82/2019.

În vederea asigurării funcționării serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, obținerii licenței de funcționare, și pentru respectarea standardelor minime de calitate aplicabile persoanelor adulte cu dizabilități, este necesară modificarea Art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, care va avea următorul cuprins:

„Art.2 Se aprobă înființarea serviciului social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, cu sediul în localitatea

Nușeni, strada Principală, nr.241, Județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I cu o capacitate de 37 locuri, fără personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.”

De asemenea, Anexa nr.1.11 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

Propunerea de modificare a capacității serviciului social cu cazare „*Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean*”, a fost avizată favorabil de către Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, conform Hotărârii nr.4 din 21.03.2025 transmisă prin adresa nr.13630 din 21.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/11292 din 24.03.2025

Având în vedere cele prezentate mai sus, și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care dispun că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, propun inițierea **Proiectului de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare.**

**Șef serviciu,
Gabriela-Adriana Ceuca**

RAPORT

asupra Proiectului de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/11385 din 24.03.2025 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.12919 din 18.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/10937 din 19.03.2025, prin care s-a transmis Nota de fundamentare nr.12841 din 18.03.2025 și documentele anexate;
- Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.4 din 21.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud nr.II/11292 din 24.03.2025;
- prevederile art.4, art.6, art.7, art.9, art.30, art.31, art.32 alin.(1) lit.c), art.33 alin.(1), art.34, art.51, art.88 și art.94 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.3, art.27, art.28, art.30, art.34, art.37 alin.(1), art.39 lit.b), c), art.41 alin.(3),(5), art.42 alin.(1) lit.b), art.43 alin.(1), art.113 alin.(1),(2),(5), art.114, art.119 alin.(1),(2),(5),(5¹), art.132 lit.b) și art.135 din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2, art.5 și art.11 din Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.20 lit.c) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1), art.18 alin.(2) și art.25 alin.(2),(4) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(1),(2), art.4 alin.(1) și prevederile Anexei nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială;

- prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.1218/2019 pentru aprobarea standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.217/2023 privind aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.218/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.173 alin.(1) lit.a), lit.d), alin.(5) lit.b) art.182 alin.(1), art.191 alin.(1) lit.a) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean aprobă regulamentele de organizare și funcționare a instituțiilor publice de interes județean, în acest sens fiind inițiat Proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

Potrivit art.27 alin.(1)-(2) din Legea nr.292/2011, *serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială,*

promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții; serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 a fost aprobată desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, fără personalitate juridică, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, printre care și serviciul social cu cazare: „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, cu sediul în orașul Beclean, strada Petru Maior, nr.22, județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I, cu o capacitate de 50 locuri.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.3/2025 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, prin care s-a stabilit sediul social al centrului în localitatea Nușeni nr.241, județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a demarării lucrărilor de reabilitare a imobilului în care funcționa inițial, fiind necesară relocarea beneficiarilor și eliberarea amplasamentului.

Prin adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr.12919 din 18.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/10937 din 19.03.2025, s-a solicitat efectuarea demersurilor necesare pentru aprobarea, prin hotărâre a consiliului județean, a modificării Art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024, în sensul modificării capacității serviciului social, de la 50 locuri la 37 locuri, precum și modificarea în mod corespunzător a Anexei nr.1.11 la hotărârea anterior amintită.

Conform Notei de fundamentare nr.12841 din 18.03.2025 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în urma întocmirii documentației pentru licențierea serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean” la sediul din localitatea Nușeni, s-a obținut Licența de funcționare provizorie nr.2180 din 14.02.2025, pe o perioadă de 3 luni, respectiv până la data de 13.05.2025, pentru o capacitate de 37 locuri.

În perioada 10.03.2025-14.03.2025, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud a efectuat vizita în teren pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime de calitate în cadrul serviciului social și a întocmit Raportul de evaluare în teren servicii sociale nr.17/IS din 14.03.2025, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr.12795 din 18.03.2025, prin care s-a constatat îndeplinirea în proporție de 97,56% a standardelor minime de calitate și s-a propus menținerea licenței de funcționare provizorie și reevaluarea serviciului în perioada 11.04.2025-14.04.2025, fiind dispusă următoarea măsură: *actualizarea regulamentului propriu de organizare și funcționare al serviciului social, conform licenței provizorii emise pentru o capacitate de 37 de beneficiari, cu termen de soluționare 10.04.2025*, în conformitate cu prevederile Standardului 1 - *Organizare și funcționare* și Standardului 2 - *Găzduire*, aprobate prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.82/2019.

În vederea asigurării funcționării serviciului social „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, obținerii licenței de

funcționare, și pentru respectarea standardelor minime de calitate aplicabile persoanelor adulte cu dizabilități, prin proiectul de hotărâre inițiat se propune modificarea Art.2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare, cu următorul cuprins:

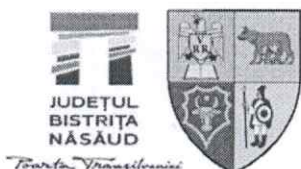
„Se aprobă înființarea serviciului social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, cu sediul în localitatea Nușeni, strada Principală, nr.241, Județul Bistrița-Năsăud, cod serviciu social 8790 CR-D-I cu o capacitate de 37 locuri, fără personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.”

Totodată, se impune și modificarea în mod corespunzător a Anexei nr.1.11 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024.

Propunerea de modificare a capacității serviciului social cu cazare „Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean”, a fost avizată favorabil de către Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, conform Hotărârii nr.4 din 21.03.2025 transmisă prin adresa nr.13630 din 21.03.2025, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.II/11292 din 24.03.2025

Având în vedere cele de mai sus, constat că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare,** să fie dezbătut în comisiile de specialitate și supus adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în forma prezentată.

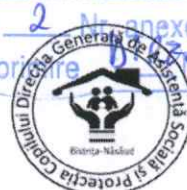
**Director executiv,
Elena Butta**



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud, Str. Horea, nr. 20,
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263-215752,
E-mail: office@dgaspcbn.ro, www.dgaspcbn.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
REGISTRATURA - INTRARE
Nr. Document 11 10937
Ziua 19 Luna 03 Anul 2025
Nr. file 2 Nr. anexe 64
Mod. primire 11 Num. CA



Serviciul Juridic și Contencios, Resurse Umane, Strategii și Managementul Calității
Nr. 12919 din 18.03.2025



NR: 10937
DATA: 19/03/2025
COD: D892

CĂTRE,

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Domnului Vicepreședinte Claudiu-Daniel Tamaș

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Horea, nr. 20, jud. Bistrița-Năsăud, prin prezenta, vă adresăm rugămintea de a efectua demersurile necesare în vederea aprobării prin hotărâre a consiliului județean a propunerilor privind :

1. Modificarea art. 3 alin. (2) din Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 3/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean" din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, jud. Bistrița-Năsăud, în sensul reducerii capacității serviciului social de la maxim 50 de beneficiari la 37 de beneficiari, conform măsurilor dispuse în Raportul de evaluare pentru serviciul social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 întocmit de Agenția județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12795 din 18.03.2025.

2. Modificarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024, privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în sensul reducerii capacității serviciului social de la 50 de beneficiari la 37 de beneficiari și a Anexei nr. 1.11 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024 în sensul menționării capacității

serviciului social cu cazare " Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean " de 37 de locuri.

Facem mențiunea că în Raportul de evaluare pentru serviciul social "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 a fost stabilit ca termen de implementare a măsurilor până la data de **10.04.2025**.

Anexăm prezentei nota de fundamentare nr. 12841 din 18.03.2025, și proiectul regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social menționat mai sus.

Vă mulțumim.

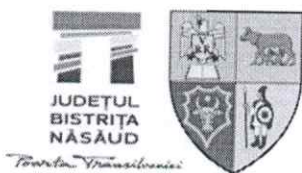
Cu stimă,

Director general
Rus Delia-Claudia

Șef serviciu,
Nușfelean Ionut-Ciprian

Director general adjunct
economic
Alboi-Sandru Elena

Șef serviciu,
Simona-Crina Pon



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, jud. Bistrița Năsăud, Str. Horea, nr. 20,
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263- 215752,
E-mail: office@dgaspcbn.ro, www.dgaspcbn.ro



Nr. 12841 din 18.03.2025

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

cu privire la propunerea de modificare a capacității serviciului social cu cazare
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1
Beclean din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția
Copilului Bistrița-Năsăud

Având în vedere:

- prevederile art. 3, art. 27, art. 30, art. 34, art.112, art.113 alin. (1), (2) și (5), art. 114, art. 119 alin. (1), (2) și (5) și art. 135 din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5, alin. (3) și art. 11 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4, art. 6, art. 7, art. 9, art. 31, art. 51 și art. 94 următoarele din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 din Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Anexei nr. 1, MODULUL I - MANAGEMENTUL SERVICIULUI SOCIAL (Standarde 1 - 4) din Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.

82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 25/2005 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 217/2023 privind aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 218/2023 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024, privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 3/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social cu cazare " Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean" din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- Licența de funcționare provizorie a serviciului social cu cazare " Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 2180 din 14.02.2025;

- Raportul de evaluare pentru serviciul social "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 întocmit de Agenția județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12795 din 18.03.2025;

- nota de fundamentare a coordonatorului personalului de specialitate nr. 12802 din 18.03.2025, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12900 din 18.03.2025, **propunem:**

1. Modificarea art. 3 alin. (2) din Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 3/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social cu cazare " Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean" din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, jud. Bistrița-Năsăud, în sensul reducerii capacității serviciului social de la maxim 50 de beneficiari la 37

de beneficiari, conform măsurilor dispuse în Raportul de evaluare pentru serviciul social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 întocmit de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12795 din 18.03.2025.

2. Modificarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024, privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în sensul reducerii capacității serviciului social de la 50 de beneficiari la 37 de beneficiari și a Anexei nr. 1.11 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024 în sensul menționării capacității serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean" de 37 de locuri.

În susținerea cererii noastre arătăm că serviciul social în cauză a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107 din data de 26.07.2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, ca urmare a finalizării Planului de restructurare al Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean, județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 109/30.10.2019, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 3/2025 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean" din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, a fost aprobat regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social, cu sediul în localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, jud. Bistrița-Năsăud cu o capacitate de maxim 50 de beneficiari, ca urmare a faptului că imobilul în care își desfășura activitatea serviciul social în cauză este obiect al Contractului de finanțare nr. 9142/24.01.2023 aferent proiectului "Creștere performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str. Petru Maior nr.22, județul Bistrița-Năsăud" și al contractului de lucrări (proiectare și execuție lucrări) nr. 10003/25.04.2024, fiind necesară relocarea beneficiarilor și eliberarea amplasamentului pentru demararea lucrărilor.

În urma întocmirii documentației în vederea licențierii serviciului social, la sediul din localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, jud. Bistrița-Năsăud, la data

de 14.02.2025 s-a obținut Licența de funcționare provizorie nr. 2180 din 14.02.2025, pentru o perioadă de 3 luni, respectiv până la data de 13.05.2025, pentru o capacitate de 37 de beneficiari.

Ulterior, pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime de calitate în cadrul serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean", inspectorii sociali ai Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud s-au deplasat la sediul serviciului social în perioada 10.03.-14.03.2025, întocmind un raport de evaluare.

Conform Raportului de evaluare pentru serviciul social "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 întocmit de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12795 din 18.03.2025, pentru serviciul social cu cazare s-a constatat îndeplinirea în proporție de 97,56% a standardelor minime de calitate, propunându-se menținerea licenței de funcționare provizorie și reevaluarea serviciului în perioada **11.04.2025-14.04.2025**.

De asemenea, s-a reținut că standardele de calitate neîndeplinite sunt următoarele:

1. Modulul 1-ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

M1. Standard 1.

FSS asigură organizarea și funcționarea CR cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Rezultat: CR este organizat și funcționează cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1. CR este înființat prin hotărârea consiliului local/județean pentru FSS public sau prin hotărârea/decizia/dispoziția organului de conducere prevăzut de lege pentru FSS privat, care precizează totodată capacitatea CR.

2. Modulul 1 -GĂZDUIRE

M1. Standard 2.4

FSS/CR asigură găzduirea beneficiarilor în condiții de minim confort, siguranță și igienă.

Rezultat: Beneficiarii trăiesc în locații curate, adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale.

3. FSS/CR respectă prevederile legale în ceea ce privește adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, de exemplu: uși cu deschidere largă, nu există scări și praguri interioare sau există rampe de acces/lifturi/planuri înclinate, mână curentă etc.

În acest sens, în raportul de evaluare s-a dispus ca măsură:

1. Actualizarea regulamentului propriu de organizare și funcționare al serviciului social, conform licenței provizorii emise pentru o capacitate de 37 de beneficiari, **cu termen de soluționare 10.04.2025.**

Ținând cont de cele arătate mai sus vă rugăm respectuos să dați curs solicitării noastre.

Anexăm prezentei:

- Licența de funcționare provizorie a serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 2180 din 14.02.2025;
- Raportul de evaluare pentru serviciul social "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean" nr. 17/IS/14.03.2025 întocmit de Agenția județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud, înregistrat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12795 din 18.03.2025;
- Nota de fundamentare a coordonatorului personalului de specialitate nr. 12802 din 18.03.2025, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu nr. 12900 din 18.03.2025;
- Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social cu cazare "Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean".

Director general,
f

Director general adjunct economic,

Șef serviciu,
Nușfelean Ionuț Ciprian

Șef serviciu,



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, Jud. Bistrița-Năsăud, Str. Morea, nr. 20,
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263-215752,
E-mail: office@dgaspcbn.ro, www.dgaspcbn.ro



Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1
Beclean

Nr.12802/18.03.2025

Către,

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția
Copilului Bistrița-Năsăud**

Notă de fundamentare

privind introducerea în regim de urgență a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Beclean, în ședința organizată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în data de 27.03.2025

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Beclean, cod serviciu social 8790 CR-D-I, cu sediul în localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, județul Bistrița-Năsăud, este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107 din 26.07.2024 privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și administrat de către furnizorul de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, numărul 006632, din 05.06.2020, emis de către Ministerul Muncii și Justiției Sociale, funcționând în regim de componentă funcțională a acesteia, fără personalitate juridică.

Serviciul social deține Licență de funcționare provizorie nr. 2180 eliberată la data de 14.02.2025 de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, serviciul social fiind autorizat să funcționeze pentru perioada 14.02.2025-13.05.2025.

În perioada 10.03.2025-14.03.2025 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud a efectuat acțiunea de control în vederea îndeplinirii standardelor minime de calitate.

În urma controlului efectuat, reprezentanții Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud au întocmit raport de evaluare pentru serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Beclean, înregistrat cu numărul 17/1S/14.03.2025, lăsând măsură de „Actualizare regulament propriu de organizare și funcționare al serviciului social conform licenței provizorii emise pentru o capacitate de 37 de beneficiari, M1. Standard 1.1.”

În urma evaluării în teren s-a constatat o îndeplinire de 97,56% a standardelor minime de calitate, propunându-se „Menținerea licenței de funcționare și reevaluarea serviciului în perioada 11.04.2025-14.04.2025.”

Astfel, respectând recomandările reprezentanților Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud, în vederea obținerii licenței de funcționare pentru serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Beclean, vă rugăm să efectuați demersurile necesare în vederea aprobării Regulamentului de Organizare și Funcționare al serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Beclean în ședința Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, organizată în data de 27.03.2025.

Cu stimă,

Coordonator personal de specialitate
Cecilia Pop



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului
Trasare nr. 12495
Luna 18 Luna 03 Anul 2025

Nr. 17 / IS / 14.03.2025

RAPORT DE EVALUARE ÎN TEREN SERVICIUL SOCIAL

Prezentul raport de evaluare în teren s-a realizat pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime de calitate care stau la baza licențierii pentru:

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități numărul 1 Beclean, cu sediul în localitatea Nușeni, strada Principală, nr. 241, județul: Bistrița-Năsăud,

cod poștal 417200,

Telefon: 0757060194, Fax: 02633500013

e-mail: ciapad1beclean@dgaspc.ro

Pagina de internet: www.dgaspcbn.ro

Serviciul social deține licență de funcționare provizorie Nr. 2180 eliberată la data de 14.02.2025.

Serviciul social este acordat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, strada: Horea, nr. 20, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal: 420133

Telefon: 0263232384, 0263215752, Fax: 0263215752

e-mail: office@dgaspcbn.ro

Pagina de internet: www.dgaspcbn.ro

Pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime de calitate echipa de evaluare s-a deplasat la sediul serviciului social în perioada de 10.03.2025 - 14.03.2025 și a desfășurat următoarele activități:

1. A consultat următoarele documente:

a) extras de carte funciară pentru informare nr. 25552 eliberat la data de 17.01.2025 - Nușeni imobil proprietate a Arhiepiscopiei Ortodoxe Române a Vadului, Feleacului și Clujului, cu drept de comodat- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud pe o perioadă de 20 de ani, începând cu data 15 martie 2016.

b) Actul/documentul legal privind decizia de înființare a serviciului social - Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/26.07.2024 privind desființarea Centrului de

Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- ~~c) regulamentul propriu de organizare și funcționare al serviciului social, elaborat cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, Anexa la Hotărârea Consiliului Județean nr.3/30.01.2025; în proces de actualizare conform capacității stabilite.~~
- d) fotografii ale spațiilor aferente desfășurării serviciului social, la data evaluării în teren a standardelor minime de calitate și verificarea documentelor justificative prevăzute de legislația aflată în vigoare, pentru capacitatea solicitată;
- e) CV-ul asistenților sociali angajați, însoțit de dovada dreptului de exercitare a profesiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare - cod RNASR 10763/25.01.2023 + dovada obținerii treaptă de competență profesională - asistent social specialist.
- f) copie a contractului de muncă sau a contractului de prestări de servicii încheiat cu asistentul social, pentru o durată a muncii/prestării activității, conform normativului de personal pentru asigurarea managementului de caz;
- g) lista persoanelor angajate, cu precizarea calificării (cod COR) și a contractelor individuale de muncă pentru serviciul social evaluat;
- h) lista persoanelor cu care furnizorul de servicii sociale are încheiate contracte de voluntariat și tipul activității în care urmează să fie implicate persoanele voluntare în cadrul serviciului social pentru care se solicită licențierea, după caz - nu sunt încheiate contracte de voluntariat;
- i) autorizația sanitară de funcționare Nr. 18/ 05.03.2025 eliberată de Direcția de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud;
- j) documentul de înregistrare sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor - nr.3028/30.12.2021 eliberat de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Bistrița-Năsăud ;
- k) autorizația de securitate la incendiu nr.772/21/SU-BN/28.12.2021;
- l) angajamentul furnizorului de servicii sociale de a notifica Ministerul Muncii și Solidarității Sociale sau, după caz, instituțiile responsabile de eliberarea licenței de funcționare, în funcție de beneficiarii serviciului social, asupra oricăror modificări referitoare la serviciul social pentru care a obținut licența de funcționare, intervenite după data acordării acesteia - încheiat la data de 16.01.2025;
- m) planul de urgență în caz de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare/desființare a serviciului social, aprobat prin Decizia directorului general DGASPC BN nr. 34/17.01.2025;
- n) consimțământul prin care furnizorul de servicii sociale își exprimă acordul cu privire la efectuarea evaluării, monitorizării și controlului la sediul serviciului social/furnizorului de servicii sociale, cu respectarea prevederilor prezentei legi- încheiat la data de 16.01.2025;
- o) fișa de autoevaluare completată cu respectarea formularului prevăzut în standardul minim de calitate aferent serviciului social pentru care solicită licența de funcționare;
- p) registrele de lucru:
- Registrul privind perfecționarea continuă a personalului;
 - Evidența dosarelor personale arhivate;
 - Registrul de evidență a intrărilor/ieșirilor beneficiarilor;
 - Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență și abuz;
 - Registrul de evidență a cazurilor de tortură și tratamente crude, inumane sau degradante;
 - Registrul de notificare a incidentelor deosebite;
 - Registrul de reevaluări;
 - Registrul de informare beneficiari;

- Registrul Procese-Verbale întrunire echipa multidisciplinară;
 - Registrul de învoiri în familie și învoiri în comunitate;
 - Registrul de evidență a situațiilor de risc;
 - Registrul interverții
 - Registrul sesizări și reclamații
- r) proceduri de lucru:
- Procedura privind menținerea sănătății beneficiarilor;
 - Procedura de admitere a beneficiarilor;
 - Procedura de suspendare/încetare/reziliere a acordării serviciului social și de învoire;
 - Procedura privind managementul situațiilor de risc;
 - Procedura privind protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului;
 - Procedura privind protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante;
 - Procedura privind asistența în stare terminală sau deces a beneficiarilor;
 - Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor;
- s) Model instrumente de lucru-Dosarele beneficiarilor:
- cerere de admitere;
 - raportul de anchetă socială;
 - dispoziție admitere;
 - contract furnizare servicii sociale;
 - foaie de ieșire, decizie de suspendare/încetare a acordării serviciului (după caz);
 - fișa de evaluare a beneficiarului;
 - planul personalizat de servicii;
 - fișa de monitorizare servicii;
 - fișa de monitorizare a stării de sănătate;
 - fișa beneficiarului/ specialist;
 - acord de confidențialitate;
- ș) Meniul beneficiarilor - săptămânal;Programul de servire a mesei;
- t) Condiția de evidență a medicamentelor și materialelor consumabile și registrul de administrare medicamente;
- ț) Raportul de tură și foaia colectivă de prezență a asistenților medicali și infirmierelor-;
- u) Organigrama, stat de funcții și fișele de post;
- v) Codul de etică aprobat prin Dispoziția directorului general DGASPC BN nr.320/26.06.2019;
- x) Dispoziție director general DGASPC BN nr.645/01.08.2024 privind numirea Coordonator personal de specialitate în funcția de conducere șef centru CIAPAD NR. 1;
- y) Dispoziție director general DGASPC BN nr.100 /11/11/2024 privind desemnarea managerului de caz pentru beneficiarii CIAPAD NR. 1 Beclean ;
- z) Chestionare pentru beneficiari: activități/satisfacție/identificare cazuri de abuz;
- aa) Parteneriate încheiate de către DGASPC Bistrița-Năsăud cu instituții și organisme guvernamentale:
- Protocol de colaborare nr. 2/02.02.2022 încheiat cu Agenția Națională Antidrog prin Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Bistrița;
 - Protocol de colaborare nr. 114/08.02.2017 încheiat cu Fundația Pas cu Pas;
 - Protocol de colaborare nr. 11/20.01.2014 încheiat cu Societatea Națională de Cruce Roșie din România, Filiala Bistrița-Năsăud, subfiliala Beclean;
 - Protocol de colaborare nr. 45/20.03.2013 încheiat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română Cluj, Protopopiatul Beclean;
 - Protocol de colaborare nr. 16/07.02.2013 încheiat cu Biserica Greco-Catolică Beclean;
 - Protocol de colaborare nr.48/05.04.2013 încheiat cu Parohia Reformată Beclean;
 - Protocol de colaborare nr. 42/19.03.2013 încheiat cu Biserica Penticostală Sf. Treime Beclean;
 - Protocol de colaborare nr. 1/12.01.2017 încheiat cu Spitalul Orășenesc Beclean;
 - Monitorizarea în teren a modului de îndeplinire a măsurilor dispuse în evaluarea anterioară.

Toate documentele sus-menționate sunt întocmite de către furnizorul de servicii sociale sau de către personalul de specialitate al serviciului social, fiind puse la dispoziția echipei de evaluare. Acestea sunt conforme obiectivelor serviciului social și utilizabile pentru desfășurarea activității.

2. Vizitează imobilul aferent serviciului social (concluzii):

Serviciului social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr. 1 Beclean, cod serviciu 8790 CR-D-I, pe perioada derulării lucrărilor pentru reabilitare prin proiectul "Creșterea performanță energetică și reabilitare imobil situat în orașul Beclean, str. Petru Maior, nr.22, jud. Bistrița Năsăud", finanțat prin PNRR, funcționează în imobilul proprietate a Arhiepiscopiei Ortodoxă Română a Vadului, Feleacului și Clujului, cu drept de comodat pe o perioadă de 20 de ani, începând cu data 15 martie 2016, conform Cărții Funciare nr. 25552 Nușeni. Imobilul este situat pe pavilionul C al clădirii de pe strada Principală, nr. 241, localitatea Nușeni, jud. Bistrița Năsăud.

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean (CIAPAD nr.1) s-a înființat în urma restructurării Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap - Beclean conform avizului nr. 33961/DDPD/SCDATVC/M.I. din data de 29.12.2023 emis de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități .

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități numărul 1 Beclean este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/27.07.2024 privind aprobarea organigramei și statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

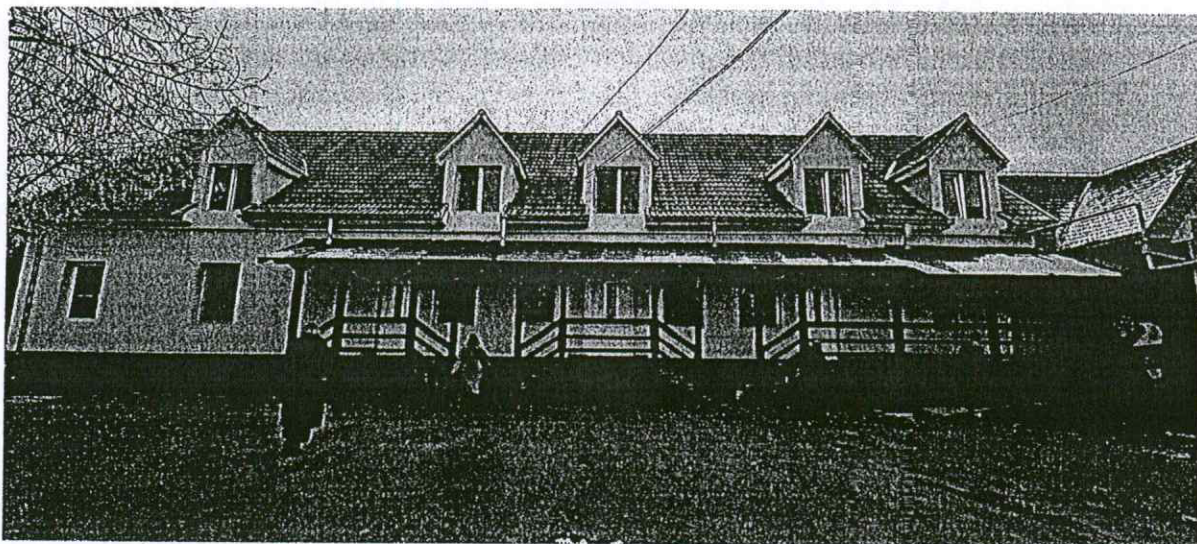
Scopul serviciului este de a asigura condiții corespunzătoare de găzduire și de hrană, recuperare și readaptare, activități de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică, protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități admise.

În aceeași curte funcționează și Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nușeni și Căminul pentru Persoane Vârstnice Nușeni.

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nușeni, este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/30.06.2021, privind aprobarea organigramei și statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, și funcționează conform Licenței de funcționare seria LF numărul 0000290 din data de 31.03.2022.

Căminul pentru Persoane Vârstnice Nușeni, este înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/30.06.2021, privind aprobarea organigramei și statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, și funcționează conform Licenței de funcționare seria LF numărul 0011577 din data de 31.05.2022 emis de Ministerul muncii și solidarității sociale.

Intrările în clădire sunt prevăzute cu rampe de acces pentru persoane aflate în fotolii rulante. Corpul administrativ este compus din parter și etaj, după cum urmează:

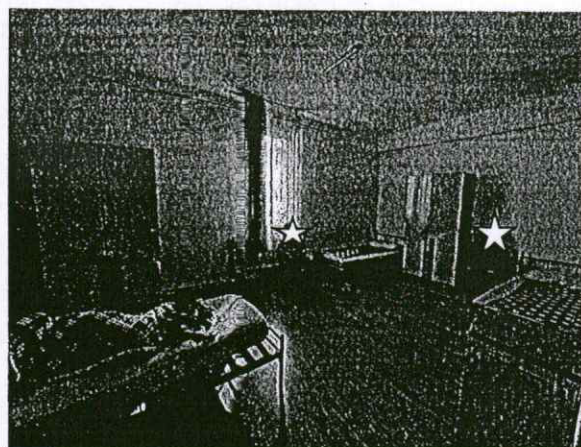
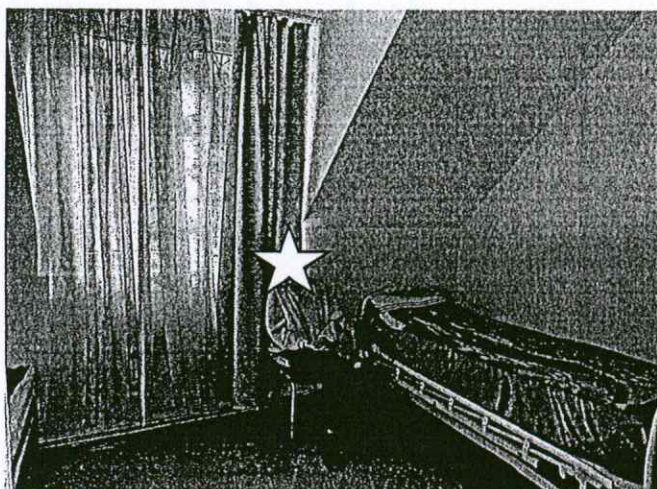


Parter: 9 dormitoare cu suprafața între 11 mp și 18 mp, fiecare având grup sanitar propriu, spălătorie, vestiar cu grup sanitar pentru personal, sală de mese, 1 cabinet medical, 1 cameră pentru depozitare materiale sanitare.

Etajul 1: 10 dormitoare (cu suprafața între 8 mp și 18 mp), 9 grupuri sanitare (deservesc 10 dormitoare), două dormitoare cu suprafața de aproximativ 9 mp nu dețin grup sanitar propriu.



La data vizitei în teren, toate spațiile imobilului erau curate și igienizate. Amenajarea spațiilor și dotările sunt corespunzătoare activităților desfășurate, având în vedere specificul instituției în care se acordă serviciile.

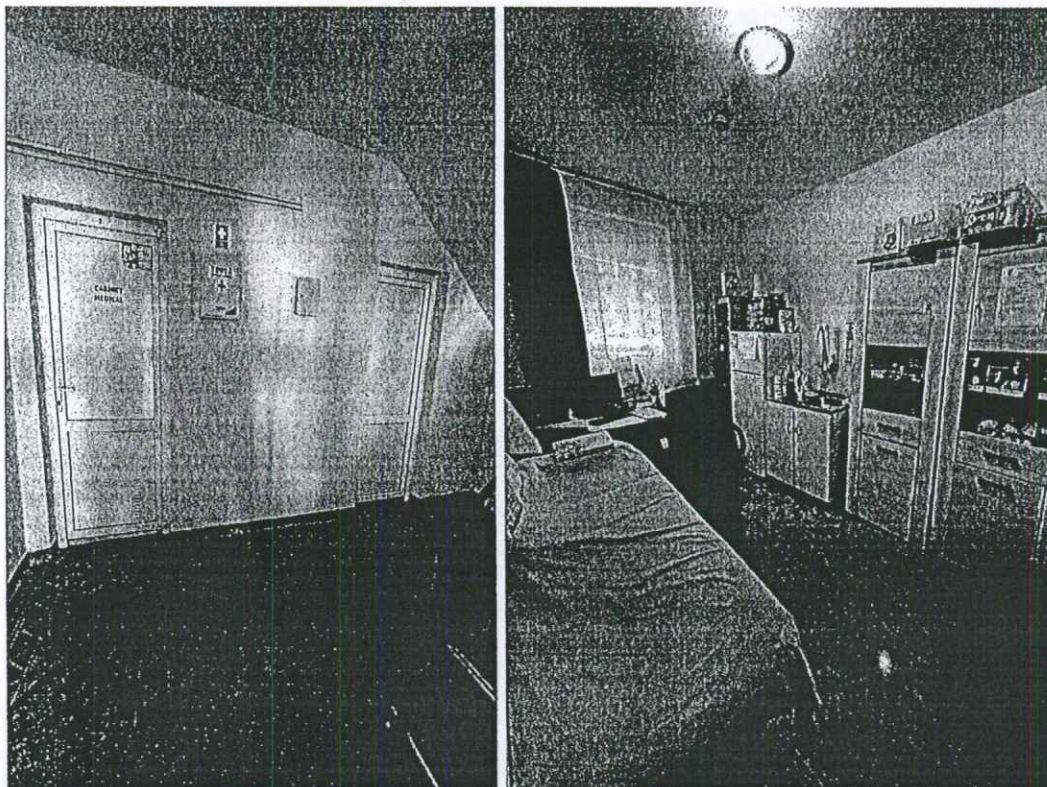


Analiza suprafețelor și calculele efectuate confirmă faptul că, în dormitoare, se respectă suprafața minimă alocată beneficiarilor, respectiv 6 mp/beneficiar sau 8 mp/beneficiar aflat în fotoliu rulant. Dormitoare beneficiază de grup sanitar propriu și găzduiesc un număr de 37 de beneficiari.

Accesul de la parter la etajul superior se realizează pe scări. Atât spațiile comune cât și dormitoare sunt prevăzute cu spații de iluminat natural și artificial, ventilație naturală, echipamente de încălzire pentru confort termic (centrale proprii) și mobilier adecvat. Centrul deține o spălătorie dotată corespunzător pentru igienizarea hainelor, lenjeriei.

Materialele igienico-sanitare sunt depozitate în spații special amenajate în evidența magazinerului (magazia proprie a centrului). Există și o sală de activități unde urmează să fie instalat un televizor și se desfășoară diferite activități de petrecere a timpului liber.

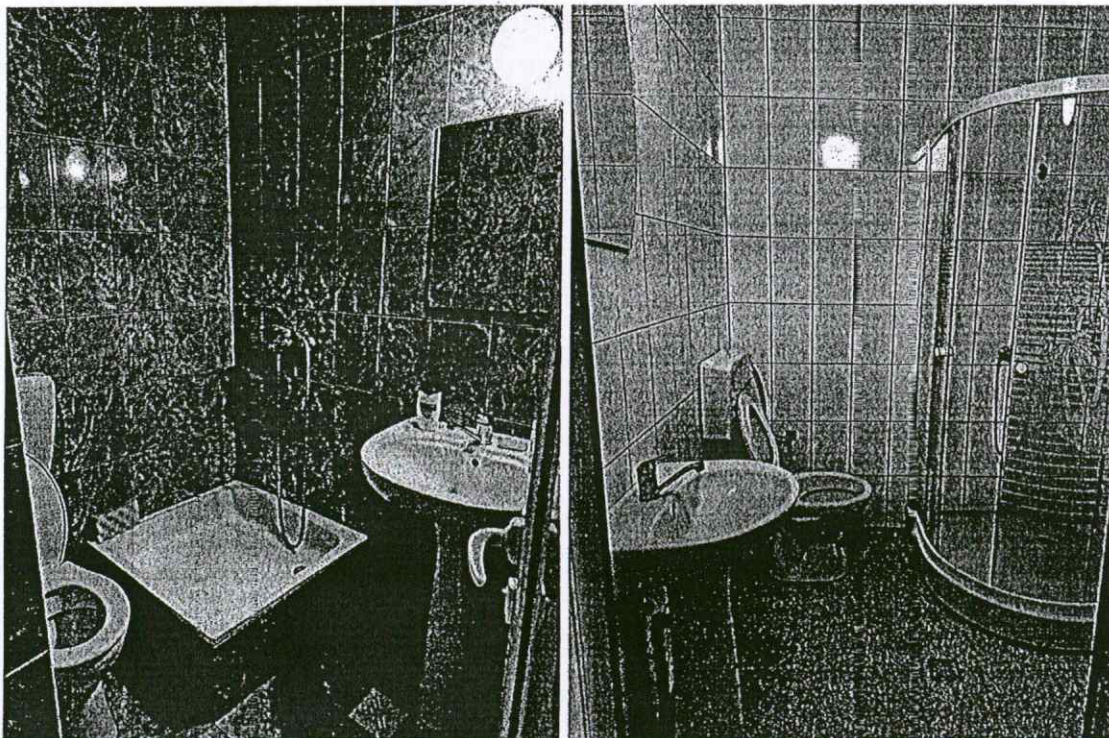
Cabinet medical



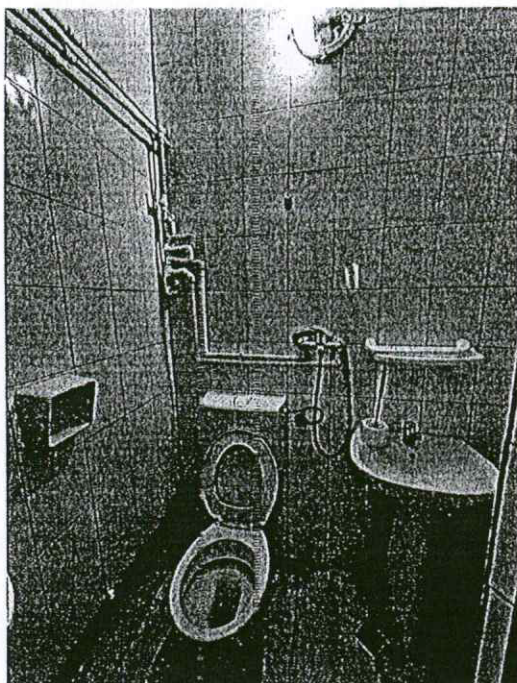
Medicamentele sunt depozitate în condiții de siguranță. Există dulapuri închise cu cheie pentru depozitarea în condiții de siguranță a medicamentelor și a materialelor sanitare.

Există condică de evidență a medicamentelor și a materialelor consumabile, care sunt utilizate pentru îngrijirea beneficiarilor.

Grupuri sanitare



Grup sanitar-vestiar



Grupurilor sanitare sunt spațioase și asigură intimitatea beneficiarilor. La data vizitei în teren spațiile erau curate și igienizate și nu erau dotate cu elemente de sprijin, în conformitate cu Normativul NP 051-2012.

Accesul beneficiarilor la spațiile existente pe celelalte niveluri ale imobilului sau la spațiile exterioare este strict monitorizat de către personalul de serviciu.

Serviciul social este amplasat în localitatea Nușeni, nr. 241, în partea de sud-vest față de reședința de județ, pe o suprafață de 2,24 ha și se învecinează la nord cu blocul de locuințe al localității Nușeni, la sud cu Dispensarul medical uman Nușeni, la est cu Manastirea Sf. Ilie iar la vest cu DJ 172A.

La exterior există amenajate spații pentru relaxare și desfășurare de activități în aer liber atunci când condițiile atmosferice permit acest lucru.

3. Poartă discuții cu personalul aferent serviciului social:

Conform organigramei și statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud există 42 angajați ai acestei unități de asistență socială:

- 1 coordonator personal de specialitate-temporar ocupat
- 1 psiholog
- 1 asistent social
- 1 medic primar- ½ normă
- 1 dietetician
- 1 asistent medical de igienă și sănătate publică
- 12 asistenți medicali - 9 posturi ocupate - 2 vacante- 1 temporar vacant
- 24 infirmiere - 17 posturi ocupate - 7 vacante

Personalul administrativ, gospodărire, întreținere, reparații, servirea este comun pentru nouă structuri din cadrul DGASPC BN printre care și Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități numărul 1 Beclean.

Nu a fost constatată existența unor tensiuni între angajați sau între angajați și beneficiari, în urma discuțiilor individuale și de grup cu personalul serviciului social.

4. Aplică chestionare pentru măsurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor (concluzii):

La data efectuării prezentei evaluări nu s-au aplicat chestionare în vederea măsurării gradului de satisfacție al beneficiarilor.

În urma activităților desfășurate în cadrul vizitei de evaluare în teren, echipa de evaluare a completat fișa de evaluare după cum urmează:

	Punctaj maxim al standardelor minime de calitate	Punctaj rezultat în urma autoevaluării îndeplinirii standardelor minime de calitate	Punctaj acordat de inspector/evaluator David Andra Ștefana	Punctaj acordat de inspector evaluator Bolog Horațiu
MODULUL I - MANAGEMENTUL SERVICIULUI SOCIAL (Standarde 1 - 4)	27	26	24	24
Standard 1 - ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE: FSS asigură organizarea și funcționarea CR cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Rezultat: CR este organizat și funcționează cu respectarea prevederilor legale în vigoare.	10	9	8	8
1. CR este înființat prin hotărârea consiliului local/județean pentru FSS public sau prin hotărârea/decizia/dispoziția organului de conducere prevăzut de lege pentru FSS privat, care precizează totodată capacitatea CR.	1	1	0	0
Serviciul social detine regulamentul propriu de organizare și funcționare al serviciului social, elaborat cu respectarea modelului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, Anexa la Hotărârea Consiliului Județean nr.3/30.01.2025 cu capacitatea de 50 de beneficiari, licența provizorie fiind emisă pentru o capacitate de 37 de beneficiari (spațiile deținute permit găzduirea unui număr de 37 de beneficiari).				
2.CR are capacitatea maximă de 50 de locuri, cu excepția CPVI care are capacitatea maximă de 20 de locuri.	1	1	1	1
3.CR deține avizul de înființare emis de ANPD.	1	0	0	0
4.Beneficiarii sunt persoane adulte cu dizabilități pentru care certificatele/deciziile de încadrare în grad de handicap sunt în termen de valabilitate.	1	1	1	1
5.CR deține și respectă ROF.	1	1	1	1
6.Structura, calificarea și responsabilizarea personalului, inclusiv ale conducătorului CR, față de activitățile și serviciile din CR sunt conforme cu prevederile actelor normative în vigoare.	1	1	1	1
7.Conducătorul CR elaborează anual, în luna februarie a anului curent pentru anul anterior, un raport de activitate care cuprinde cel puțin următoarele: scurtă descriere a activităților, gradul de implementare a standardelor de calitate și problemele întâmpinate, proiecte finanțate, rezultatele controalelor, propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor	1	1	1	1

de viață, inclusiv măsurile care s-au impus din analiza gradului de satisfacție a beneficiarilor/reprezentanților legali față de calitatea vieții din CR; raportul este avizat de către FSS și este disponibil la sediul acestuia; raportul de activitate poate fi postat pe site-ul FSS/CR.				
8. Personalul CR este instruit/format anual cu privire la: egalitatea de șanse; prevenirea, recunoașterea și raportarea formelor de exploatare, violență și abuz; respect pentru diversitate; respect și încurajare pentru autonomia individuală și independența persoanelor cu dizabilități, altele; dovada instruirilor/formărilor se include în dosarul de personal.	1	1	1	1
9. FSS menține comunicarea și colaborarea regulată referitoare la nevoile beneficiarilor cu CR, cu serviciul public de asistență socială de la nivelul autorităților publice locale și județene și cu alte instituții publice locale și centrale, în folosul beneficiarilor.	1	1	1	1
10. FSS/CR are parteneriate în desfășurare având ca obiect îngrijirea și protecția persoanelor adulte cu dizabilități.	1	1	1	1
Standard 2 - GĂZDUIRE FSS/CR asigură găzduirea beneficiarilor în condiții de minim confort, siguranță și igienă. Rezultat: Beneficiarii trăiesc în locații curate, adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale	7	7	6	6
1. CR este amplasat în comunitate, are acces la mijloacele de transport în comun iar mijloacele prin care se asigură împrejmuirea nu împiedică vizibilitatea.	1	1	1	1
2. Spațiile CR, interioare și exterioare, sunt curate, igienizate și oferă siguranță; spațiile interioare sunt luminoase și dispun de sisteme de încălzire și ventilație naturală/artificială.	1	1	1	1
3. Spațiile de cazare cuprind maxim 3 paturi iar suprafețele alocate fiecărui beneficiar respectă prevederile cerințelor minime corespunzătoare.	1	1	1	1
4. FSS/CR respectă prevederile legale în ceea ce privește adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, de exemplu : uși cu deschidere largă, nu există scări și praguri interioare sau există rampe de acces/lifturi/planuri înclinate, mână curentă etc.	1	1	0	0

La data vizitei în teren spațiile erau curate și igienizate și urmau a fi dotate cu elemente de sprijin, în conformitate cu Normativul NP 051-2012.				
5.Lenjeria de pat, hainele beneficiarului, atribuirea materialelor igienico-sanitare și a obiectelor de uz personal corespund prevederilor cerințelor minime corespunzătoare.	1	1	1	1
6.Spațiile CR au destinații și sunt dotate în conformitate cu prevederile cerințelor minime corespunzătoare.	1	1	1	1
7.CR dispune de cel puțin un post telefonic fix sau de un telefon mobil, accesibil beneficiarilor, precum și de acces la internet.	1	1	1	1
Standard 3 - ALIMENTAȚIE CR asigură o alimentație corectă din punct de vedere nutrițional și diversificată, într-un cadru plăcut. Rezultat: Beneficiarii se hrănesc suficient, diversificat, în condiții igienice și ambianță plăcută.	3	3	3	3
1.Alimentele sunt depozitate în siguranță, în condiții igienice, în spații speciale.	1	1	1	1
2.Alcătuirea și afișarea meniului zilnic, precum și programul de servire a mesei respectă prevederile cerințelor minime corespunzătoare.	1	1	1	1
3.CR asigură consumul de fructe proaspete și de deserturi preparate (nu cumpărate), cel puțin de trei ori pe săptămână.	1	1	1	1
Hrana zilnică a beneficiarilor este asigurată de personalul centrului. Propunerea furnizorului este ca hrana să fie servită beneficiarilor în sala de mese comună cu CIAPAD Nușeni și CPV Nușeni, sau după caz, la pat.				
Standard 4 - ASISTENȚĂ PENTRU SĂNĂTATE - FSS/CR se preocupă de menținerea sănătății beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru îngrijirea stării de sănătate	7	7	7	7
1. CR cunoaște și aplică procedura privind menținerea sănătății beneficiarilor.	1	1	1	1
2.Fișa de monitorizare a stării de sănătate conține evidența internărilor, tratamentelor, imunizărilor, accidente, situațiile de prim ajutor, recomandările medicilor specialiști pentru medicația administrată, evidența acestora și alte situații medicale în care au fost implicați beneficiarii.	1	1	1	1
3.CR înscrie beneficiarul la medicul de familie, sprijină/încurajează accesul la	1	1	1	1

serviciile de sănătate furnizate în comunitate, inclusiv consiliere, îngrijire stomatologică și oftalmologică, terapii și sprijin beneficiarul să înțeleagă starea sa de sănătate.				
4. Medicamentele și materialele sanitare sunt depozitate în condiții de siguranță.	1	1	1	1
5. CR deține o condictă de evidență a medicamentelor și materialelor consumabile.	1	1	1	1
6. FSS asigură sprijin pentru ca fiecare beneficiar din CR să poată efectua anual câte o evaluare medicală completă.	1	1	1	1
7. CR se asigură că beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia și-a dat consimțământul pentru îngrijire și tratamente medicale în situații excepționale; consimțământul este inclus în dosarul personal al beneficiarului.	1	1	1	1
Modulul II - ACCESAREA SERVICIULUI (Standarde 1- 4)	10	10	10	10
Standard 1 - INFORMARE - FSS/CR asigură informarea persoanelor interesate cu privire la serviciul social. Rezultat: Persoanele interesate primesc informații cu privire la modul de organizare și funcționare a CR, oferta de servicii, drepturile și obligațiile beneficiarilor.	2	2	2	2
1. FSS/CR elaborează materiale informative cu privire la CR.	1	1	1	1
2. FSS/CR utilizează imagini ale beneficiarilor și/sau date cu caracter personal în materiale informative, numai în baza acordului scris al acestora sau al reprezentanților legal, acord valabil pe o anumită perioadă de timp.	1	1	1	1
Standard 2 - ADMITERE - FSS realizează admiterea beneficiarilor în condițiile în care poate răspunde, prin activitățile și/sau serviciile CR, nevoilor specifice identificate. Rezultat: Beneficiarii/reprezentanții legali cunosc și acceptă condițiile de admitere în CR.	3	3	3	3
1. CR cunoaște și aplică procedura de admitere a beneficiarilor.	1	1	1	1

2.Documentele prevăzute în procedura de admitere precum și dispoziția de admitere sunt incluse în dosarul personal.	1	1	1	1
3. FSS încheie contractul de furnizare de servicii cu beneficiarul sau, după caz, cu reprezentantul legal al acestuia, în cel puțin trei exemplare originale: un exemplar se păstrează în dosarul personal al beneficiarului, un exemplar se păstrează la sediul FSS iar un exemplar se înmânează beneficiarului/reprezentantului legal.	1	1	1	1
Standard 3 - DOSARUL PERSONAL AL BENEFICIARULUI - FSS întocmește și păstrează câte un dosar personal pentru fiecare beneficiar. Rezultat: Dosarele personale ale beneficiarilor conțin documentele prevăzute de standardele de calitate și sunt păstrate în regim de confidențialitate și siguranță.	2	2	2	2
1.CR completează dosarul personal al beneficiarului cu alte documente prevăzute de standardele de calitate sau de legislația în vigoare.	1	1	1	1
2. FSS/CR ține evidența dosarelor personale arhivate, pe suport de hârtie sau electronic.	1	1	1	1
Standard 4 - SUSPENDAREA/ÎNCETAREA ACORDĂRII SERVICIILOR - FSS suspendă/încetează acordarea serviciului social la cererea beneficiarului sau în alte condiții cunoscute și acceptate de beneficiari sau de reprezentanții lor legali. Rezultat: Beneficiarilor le sunt suspendate/încetate serviciile oferite în CR în condiții cunoscute și acceptate.	3	3	3	3
1.CR cunoaște și aplică procedura de suspendare/încetare a acordării serviciului social.	1	1	1	1
Conform Procedurii, decizia privind suspendarea/încetarea acordării serviciului social este emisă de de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din cadrul DGASPC BN.				
2. CR întocmește fișa de suspendare/încetare a acordării serviciului în maxim 12 ore de la constatarea situației în care se află beneficiarul; fișa face parte din dosarul personal al acestuia.	1	1	1	1
3. CR deține un registru de evidență a intrărilor/ ieșirilor beneficiarilor.	1	1	1	1

Modulul III - EVALUARE ȘI PLANIFICARE (Standarde 1 - 3)	8	8	8	8
Standard 1 - Evaluare -				
FSS/CR identifică și cunoaște nevoile beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc servicii în baza nevoilor specifice identificate.	3	3	3	3
1. Evaluarea inițială, realizată în cel mult 5 zile de la admitere, are ca scop identificarea nevoilor specifice ale beneficiarului.	1	1	1	1
2. Pe parcursul găzduirii în CR, evaluarea va fi realizată în funcție de obiectivul general și obiectivele pe termen scurt sau mediu stabilite pentru beneficiar și ori de câte ori este nevoie.	1	1	1	1
3. FSS acordă sprijin pentru evaluarea beneficiarului în vederea revizuirii/actualizării documentului ce atestă încadrarea în grad de handicap, PIRIS, PIS sau în cadrul altor servicii specializate, atunci când a fost cazul.	1	1	1	1
Standard 2 - PLANUL PERSONALIZAT -				
CR asigură activități și/sau servicii corespunzătoare nevoilor specifice ale beneficiarilor. Rezultat: Fiecarui beneficiar i se acordă servicii în funcție de nevoile identificate prin evaluare.	3	3	3	3
1. Echipa multidisciplinară care a efectuat evaluarea inițială completează Planul personalizat (PP) pentru fiecare beneficiar.	1	1	1	1
2. PP realizat în baza evaluării inițiale se întocmește pentru o perioadă de maxim 6 luni.	1	1	1	1
3. PP cuprinde cel puțin 4 activități dintre cele desfășurate de CR.	1	1	1	1
Standard 3 - MONITORIZARE -				
CR se asigură că activitățile și/sau serviciile planificate prin PP sunt realizate. Rezultat: Beneficiarilor li se asigură implementarea PP.	2	2	2	2
1. FSS desemnează un manager de caz pentru fiecare beneficiar.	1	1	1	1

2. Evoluția situației/progreselor beneficiarilor este discutată lunar, în întâlnirea managerului de caz cu echipa; managerul de caz completează Fișa de monitorizare.	1	1	1	1
Modulul IV - SERVICII ȘI ACTIVITĂȚI (Standarde 1 - 15)	26	26	26	26
Numărul de specialiști implicați în activitățile serviciului, permite abordarea complexă a fiecărui caz și intervenția personalizată în funcție de nevoile identificate.				
Standard 1 - INFORMARE ȘI CONSILIERE SOCIALĂ/SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ FSS/CR sprijină beneficiarii să dispună de cunoștințe și informații din domeniul social și al dizabilității. Rezultat: Beneficiarii sunt informați cu privire la drepturi și facilități sociale.	1	1	1	1
1. Activitățile de informare și consiliere socială se efectuează de personal de specialitate conform planificării din PP, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 2 - CONSILIERE PSIHOLOGICĂ FSS/CR se preocupă de menținerea echilibrului psiho-afectiv al beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii le sunt asigurate condiții pentru menținerea echilibrului psiho-afectiv și optimizare personală.	1	1	1	1
1. Consilierea psihologică este recomandată de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, este monitorizată din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 3 - ABILITARE/REABILITARE CR asigură condiții pentru menținerea/dezvoltarea autonomiei și a potențialului beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii le sunt asigurate servicii personalizate de dezvoltare sau menținere a potențialului funcțional. 1. Activitățile de abilitare și reabilitare sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz și constau în:	6	6	6	6

1.logopedie sau psihoterapie	1	1	1	1
2.masaj sau kinetoterapie sau fizioterapie	1	1	1	1
3.hidroterapie sau termoterapie sau balneoterapie sau terapii speciale sau artterapie (modelaj, sculptură, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, artizanat, dans, muzică, teatru) sau terapia prin muzică	1	1	1	1
4.stimulare psiho-senzorio-motorie	1	1	1	1
5.terapie ocupațională	1	1	1	1
6.activități de tip vocațional/ocupațional	1	1	1	1
Standard 4 - ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ - CR asigură servicii de îngrijire și asistență pentru beneficiari. Rezultat: Beneficiarilor le este asigurată îngrijirea în baza evaluării nevoilor individuale. 1.Activitățile de îngrijire și asistență sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează de către personal de specialitate conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz și constau în:	7	7	7	7
1.sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate	1	1	1	1
2.sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spălat și șters, îngrijirea propriului corp și a părților acestuia, igiena eliminărilor, prevenirea ulcerului de decubit, schimbarea materialelor igienico-sanitare etc.)	1	1	1	1
3.sprijin pentru administrarea medicației, în limita competenței, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist	1	1	1	1
4.sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, tratarea escarelor și altele	1	1	1	1
5.sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului	1	1	1	1
6.sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior / exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături	1	1	1	1
7.sprijin pentru comunicare, altele.	1	1	1	1

Standard 5 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENTINEREA /DEZVOLTAREA APTITUDINILOR COGNITIVE CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive ale beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea aptitudinilor cognitive.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a aptitudinilor cognitive ale beneficiarilor sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 6 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENTINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR ZILNICE CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice ale beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor zilnice ale beneficiarilor sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează de către personal de specialitate conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 7 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENTINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE COMUNICARE CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare a beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de comunicare a beneficiarilor sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează de către personal de specialitate conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul	1	1	1	1

de caz.				
Standard 8 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENȚINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE MOBILITATE - CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate a beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de mobilitate, după caz, constau în: aplicarea de tehnici și exerciții pentru schimbarea poziției corpului, mutarea corpului dintr-un loc în altul, pentru mutarea sau manipularea obiectelor folosind mâna, degetele, brațul, alte părți ale corpului, pentru deplasarea prin mers sau alte forme, deplasarea folosind echipamente sau mijloace de transport.	1	1	1	1
Standard 9 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENȚINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOÎNGRIJIRE - CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor beneficiarilor de autoîngrijire. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoîngrijire.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de autoîngrijire a beneficiarilor sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează de către personal de specialitate, conform planificării, sunt monitorizate din punct de vedere al realizării de către conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 10 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENȚINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE ÎNGRIJIRE A PROPRIEI SĂNĂTĂȚI - FSS/CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor beneficiarilor de îngrijire a propriei sănătăți. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru dezvoltarea/mentinerea deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți.	1	1	1	1
1.Activitatea de menținere/dezvoltare a deprinderilor de îngrijire a propriei	1	1	1	1

sănătăți sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate de conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.				
Standard 11 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENTINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE AUTOGOSPODĂRIE CR asigură cadrul și sprijin pentru dezvoltarea deprinderilor beneficiarilor de autogospodărire. Rezultat: Beneficiarii sunt încurajați să realizeze acțiuni și sarcini casnice, de fiecare zi, într-o ambianță plăcută.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de autogospodărire sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate de conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 12 - DEPRINDERI DE VIAȚĂ INDEPENDENTĂ - MENTINEREA /DEZVOLTAREA DEPRINDERILOR DE INTERACȚIUNE CR se preocupă de menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune a beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/dezvoltarea deprinderilor de interacțiune și stabilire a relațiilor interpersonale.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere /dezvoltare a deprinderilor de interacțiune sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate de conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 13 - EDUCAȚIE/PREGĂTIRE PENTRU MUNCĂ CR se preocupă de menținerea/îmbunătățirea nivelului de educație/pregătire pentru muncă a beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea/îmbunătățirea nivelului de educație/pregătire pentru muncă.	1	1	1	1
1.Activitățile de menținere/îmbunătățire a nivelului de educație/pregătire pentru muncă sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate de conducătorul CR și din punct de vedere al	1	1	1	1

evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.				
Standard 14 - ASISTENȚĂ ȘI SUPORT PENTRU LUAREA UNEI DECIZII FSS/CR asigură asistență și suport pentru luarea unei decizii adecvate, în baza evaluării și identificării nevoilor specifice ale beneficiarului. Rezultat: Beneficiarilor li se acordă asistență individuală pentru luarea de decizii conform voinței și preferințelor proprii.	1	1	1	1
1.Asistența pentru luarea unei decizii este recomandată de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării și este monitorizată din punct de vedere al realizării de către managerul de caz.	1	1	1	1
Standard 15 - INTEGRARE ȘI PARTICIPARE SOCIALĂ ȘI CIVICĂ FF/CR se preocupă de creșterea nivelului de implicare a beneficiarilor în viața socială și civică. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin pentru implicarea activă în viața socială și civică a comunității.	1	1	1	1
1.Activitățile privind implicarea beneficiarilor în viața socială și civică a comunității sunt recomandate de echipa de evaluare în PP, se efectuează conform planificării, sunt monitorizate de conducătorul CR și din punct de vedere al evoluției situației beneficiarului de către managerul de caz.	1	1	1	1
Modulul V - PROTECȚIE ȘI DREPTURI (Standarde 1 - 8)	12	12	12	12
Standard 1 - RESPECTAREA DREPTURILOR BENEFICIARILOR FSS/CR respectă drepturile beneficiarilor. Rezultat: Drepturile beneficiarilor sunt cunoscute și respectate de personal.	1	1	1	1
FSS/CR organizează sesiuni de instruire a personalului privind respectarea drepturilor beneficiarilor.	1	1	1	1
Standard 2 - MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE RISC FSS cunoaște și aplică managementul situațiilor de risc. Rezultat: Beneficiarii primesc sprijin adecvat în situații de risc.	1	1	1	1
1.CR cunoaște și aplică procedura privind managementul situațiilor de risc.	1	1	1	1

Standardul 3: CODUL DE ETICĂ - FSS elaborează și aplică Codul de etică. Rezultat: Beneficiarilor li se asigură tratament egal.	1	1	1	1
1.CR cunoaște și aplică Codul de etică.	1	1	1	1
Standardul 4 - PROTECȚIA ÎMPOTRIVA NEGLIJĂRII, EXPLOATĂRII, VIOLENȚEI ȘI ABUZULUI - FSS/CR asigură un mediu fără pericole pentru beneficiari din punct de vedere al protecției împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului. Rezultat: Beneficiarii sunt protejați împotriva tuturor formelor de neglijare, exploatare, violență și abuz.	3	3	3	3
1.CR cunoaște și aplică procedura privind protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului.	1	1	1	1
2.FSS înregistrează în Registrul de evidență a cazurilor de neglijare, exploatare, violență și abuz toate situațiile de neglijare, exploatare, violență, tratament degradant, abuz emoțional, fizic sau sexual și acționează pentru rezolvare, cu sprijinul beneficiarului, al CR și/sau al organelor abilitate.	1	1	1	1
3.FSS/CR organizează anual sesiuni de instruire a personalului cu privire la recunoașterea formelor de neglijare, exploatare, violență, neglijare, tratament degradant, abuz emoțional, fizic sau sexual.	1	1	1	1
Standardul 5 - PROTECȚIA ÎMPOTRIVA TORTURII ȘI TRATAMENTELOR CRUDE, INUMANE ȘI DEGRADANTE - FSS/CR asigură un mediu fără pericole pentru beneficiari din punct de vedere al protecției împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante. Rezultat: Beneficiarii sunt protejați împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante.	3	3	3	3
1.CR cunoaște și aplică procedura privind protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante.	1	1	1	1

2.FSS înregistrează în Registrul de evidență a cazurilor de tortură și tratamente crude, inumane sau degradante, toate situațiile de tortură și tratamente crude, inumane sau degradante și acționează pentru rezolvare, cu sprijinul beneficiarului, al CR și/sau al organelor abilitate.	1	1	1	1
3.FSS/CR organizează anual sesiuni de instruire a personalului cu privire la recunoașterea situațiilor/formelor de tortură, tratamente crude, inumane sau degradante.	1	1	1	1
Standard 6 - ASISTENȚĂ ÎN CAZ DE DECES - FSS/CR asigură asistența beneficiarilor aflați în stare terminală și în caz de deces. Rezultat: Beneficiarii primesc asistența adecvată în caz de stare terminală și serviciile necesare în caz de deces.	1	1	1	1
1.CR cunoaște și aplică procedura privind asistența în stare terminală sau deces a beneficiarilor.	1	1	1	1
Standardul 7 - SESIZĂRI ȘI RECLAMAȚII FSS/CR se preocupă de asigurarea continuă a calității activităților și serviciilor acordate beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii își pot exprima opinia cu privire la calitatea îngrijirii și protecției în CR și pot depune reclamații în caz de nemulțumire.	1	1	1	1
1.CR cunoaște și aplică procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor.	1	1	1	1
Standardul 8 - SATISFACTIA BENEFICIARILOR FSS/CR se preocupă de măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor. Rezultat: Beneficiarii li se creează cadrul pentru a-și exprima satisfacția sau insatisfacția față de activitățile și serviciile din CR.	1	1	1	1
1.FSS/CR aplică anual chestionare pentru cunoașterea părerii beneficiarilor despre activități/servicii/atitudini generale.	1	1	1	1
TOTAL	83	82	80	80

În urma monitorizării se constată:

- A. Îndeplinirea integrală a standardelor minime de calitate.
- B. Îndeplinire în proporție de 97,56 % a standardelor minime de calitate.
- C. Neîndeplinirea standardelor minime de calitate.

Standardele minime de calitate neîndeplinite sunt următoarele:

1. Modulul 1- ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE-

M1. Standard 1.1.

FSS asigură organizarea și funcționarea CR cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Rezultat: CR este organizat și funcționează cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1. CR este înființat prin hotărârea consiliului local/județean pentru FSS public sau prin hotărârea/decizia/dispoziția organului de conducere prevăzut de lege pentru FSS privat, care precizează totocată capacitatea CR.

2. Modulul 1- GĂZDUIRE -

M1. Standard 2.4.

FSS/CR asigură găzduirea beneficiarilor în condiții de minim confort, siguranță și igienă.

Rezultat: Beneficiarii trăiesc în locații curate, adaptate nevoilor lor, confortabile și sigure din punct de vedere al securității personale.

4. FSS/CR respectă prevederile legale în ceea ce privește adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități, de exemplu : uși cu deschidere largă, nu există scări și praguri interioare sau există rampe de acces/lifturi/planuri înclinate, mână curentă etc.

Măsuri:

- ① Actualizare regulament propriu de organizare și funcționare al serviciului social, conform licenței provizorii emise pentru o capacitate de 37 de beneficiari. **M1. Standard 1.1.**

Termen de solutionare măsuri dispuse: 10.04.2025

Persoana responsabilă: Director general DGASPC - Rus Claudia Delia

- 2. Accesibilizarea grupurilor sanitare cu elemente de sprijin, în conformitate cu Normativul NP 051-2012. **M1. Standard 2.4.**

Termen de solutionare măsuri dispuse: 10.04.2025

Persoana responsabilă: Director general DGASPC - Rus Claudia Delia

Propunerea formulată de echipa de evaluare în urma evaluării în teren:

- ☐ Acordarea licenței de funcționare provizorii
- ☒ Menținerea licenței de funcționare provizorie și reevaluarea serviciului în perioada 11.04.2025-14.04.2025.
- ☐ Retragerea licenței de funcționare a serviciului social.
- ☐ Neacordarea licenței de funcționare.

Prezentul raport este întocmit de către :

1. Inspector social David Andra Ștefana
2. Inspector social Bolog Horațiu

Prezentul raport s-a întocmit în prezența domnei Pop Cecilia în calitate de coordonator al serviciului social evaluat.

Inspector social
David Andra Ștefana

Inspector social
Bolog Horațiu

Coordonator centru
Pop Cecilia

Director General DGASPC BN
Rus Delia Claudia

Data: 14.03.2025

Str. Liviu Rebreanu, nr. 59, 420038 Bistrița, Jud. Bistrița-Năsăud
Tel.: 0263/213753, Fax: 0263/222409
ajpls.bistrita-nasaud@mmanpls.ro
bistrita-nasaud.mmanpls.ro
Operator date cu caracter personal nr. 18633

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE Nr. 2180

Serviciul social **Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean**, cod serviciu social **8790 CR-D-I** cu sediul în **localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, județul Bistrița Năsăud**, al furnizorului de servicii sociale **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița Năsăud**, este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare provizorie, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o perioadă de **3 luni**, de la data **14.02.2025** la data **13.05.2025**, cu o capacitate de **37** beneficiari.

Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități

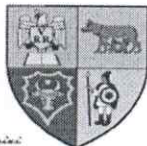
PREȘEDINTE
Adrian VOICAN

Data eliberării:

Anul 2025 luna 02 ziua 14

Strada General Constantin Budișteanu nr. 28C, etaj 1, sector 1, CP 010773, București
Tel.: +4(0) 314 338 090
E-mail : registratura@anpd.gov.ro
Web : anpd.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, jud. Bistrița Năsăud, Str. Horea, nr. 20,
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263-215752,
E-mail: office@dgaspcbn.ro, www.dgaspcbn.ro



Serviciul Juridic și Contencios, Resurse Umane, Strategii și Managementul Calității

Nr. 13630 din 21.03.2025

Către,

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

Direcția juridică, administrație locală,

Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice

**CONSILIUL JUDEȚEAN
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
REGISTRATURĂ - INTRARE**
Nr. Document 11 11292
Ziua 21 Luna 03 Anul 2025
Nr. file 1 Nr. anexe 2
Mod. primire Direct Nume CA

Obiect: înaintare hotărâre colegiu director nr. 4 din 21.03.2025;

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str. Horea, nr. 20, jud. Bistrița-Năsăud, reprezentată legal de doamna Delia-Claudia Rus, director general, anexat prezentei, vă comunicăm Hotărârea Colegiului director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud nr. 4 din 21.03.2025 privind avizarea propunerii de modificare a capacității serviciului social cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, conform notei de fundamentare nr. 12841 din 18.03.2025.

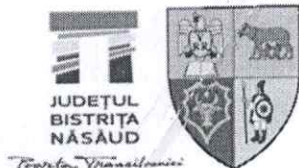
Cu stimă,


Director general,



NR: 11292
DATA: 24/03/2025
COD: E122

Șef serviciu,
Nușfelean Ionut Cinrișan



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BISTRIȚA NĂSĂUD**

Bistrița, jud. Bistrița Năsăud, Str. Horea, nr. 20,
Tel: 0263-230502, 0263-232384, Fax: 0263-215752,
E-mail: office@dgaspcbn.ro, www.dgaspcbn.ro



Colegiul Director

HOTĂRÂRE

privind avizarea propunerii de modificare a capacității serviciului social cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud

Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud

Având în vedere:

- prevederile art. 15, alin.(4), lit.d, anexa 1-Regulamentul-Cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 18, alin. (1), pct. 5 și art. 20 din anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 87/2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- Nota de fundamentare nr. 12841 din 18.03.2025 privind propunerea de aprobare a modificării capacității serviciului social cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se avizează favorabil propunerea de modificare a capacității serviciului social cu cazare Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități nr.1 Beclean, cu sediul în localitatea Nușeni, str. Principală, nr. 241, județul Bistrița-Năsăud, din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, serviciu social înființat

prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 107/2024, privind desființarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean și înființarea unor servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, conform Notei de fundamentare nr. 12841 din 18.03.2025.

Art.2. Prezenta hotărâre s-a adoptat în ședința Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud din data de 21.03.2025, care a avut loc în sistem on-line pe platforma Zoom, cu 15 voturi "pentru" și o abținere din 16 membri prezenți, reprezentând majoritatea din totalul de 17 membri ai Colegiului Director.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică de către secretariatul Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu:

- Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- Direcția Juridică, Administrație Locală, Serviciul Coordonare Instituții Subordonate, Relații publice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Colegiul director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului
Bistrița-Năsăud

PREȘEDINTE,
Secretar General al
Județului Bistrița-Năsăud
Alexandrina-Crina Bors

Nr. 4 din 21.03.2025
3 exp.